

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФАОУ ДПО

«Государственная академия
строительства и ЖКК»



(Handwritten signature)
А.Н. Волков

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Екатеринбургском филиале федерального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственная академия повышения квалификации и переподготовки кадров для строительства и жилищно- коммунального комплекса»

г. Москва, 2014 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. №174-ФЗ, «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №7-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 610 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов», приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Типовым Положением о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, Уставом федерального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственная академия повышения квалификации и переподготовки кадров для строительства и жилищно-коммунального комплекса».

1.2 Екатеринбургский филиал федерального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственная академия повышения квалификации и переподготовки кадров для строительства и жилищно-коммунального комплекса» (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственная академия повышения квалификации и переподготовки кадров для строительства и жилищно-коммунального комплекса» (далее - Учреждение).

Филиал не является юридическим лицом и осуществляет все или часть функций Учреждения на основании настоящего Положения.

Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, уставом и локальными актами Учреждения, настоящим Положением.

1.3 Филиал создается и ликвидируется решением Учредителя Учреждения.

1.4 Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании».

1.5 Полное наименование Филиала: Екатеринбургский филиал федерального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственная академия повышения

квалификации и переподготовки кадров для строительства и жилищно-коммунального комплекса».

Сокращенное наименование Филиала: Екатеринбургский филиал ФАОУ ДПО «Государственная академия строительства и ЖКК»

Место нахождения Филиала: 620102, г. Екатеринбург, ул. Чкалова, дом 3.

1.6 Филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и иные реквизиты обособленного подразделения, лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению целевых расходов.

2. Цели, предмет, задачи и виды деятельности

2.1. Основной целью Филиала являются подготовка квалифицированных кадров в сфере градостроительства, строительства и жилищно-коммунального комплекса.

2.2. Предметом деятельности Филиала является осуществление образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования, проведение аттестации и добровольной сертификации работников строительного и жилищно-коммунального комплекса.

2.3. Главными задачами Филиала являются:

2.3.1. Удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники.

2.3.2. Организация и проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, квалификационной аттестации и сертификации специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов.

2.3.3. Организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность.

2.3.4. Научная экспертиза программ, проектов документов и материалов по профилю работы Учреждения.

2.3.5. Внедрение конкурентоспособных технологий обучения.

2.4. В соответствии с целью и предметом деятельности Филиал осуществляет следующие основные виды образовательной деятельности:

2.4.1. Дополнительное профессиональное образование в Филиале осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессиональной подготовки для кадров в сфере градостроительства, строительства и жилищно-коммунального комплекса.

2.4.1.1. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4.1.2. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.4.1.3. Реализация программ профессиональной подготовки рабочих кадров направлена на получение профессиональной компетентности, которая определяет успешность выполнения профессиональной деятельности, готовность и способность человека эффективно выполнять свою работу.

2.4.3. Проведение аттестации и сертификации руководителей и специалистов организаций, осуществляющих деятельность в сфере градостроительства, строительства и жилищно-коммунального комплекса.

2.4.4. Проведение предаттестационной и предсертификационной подготовки персонала.

2.4.5. Организация стажировки специалистов в соответствии с реализуемыми Учреждением образовательными программами.

2.5. Филиал вправе осуществлять виды деятельности, приносящие доход в соответствии с Уставом Учреждения.

2.6. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и выполнять работы, не указанные в Уставе Учреждения.

3. Управление и структура филиала

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.2. Общее руководство деятельностью филиала осуществляет Ректор Учреждения. Все приказы и распоряжения Ректора Учреждения, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения всеми работниками Филиала.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора Учреждения из числа работников, имеющих, как правило, опыт организационной, учебно-методической и научной работы в образовательном учреждении.

3.4. Директор филиала имеет право по доверенности, выданной Ректором Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Учреждение по вопросам деятельности филиала в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, государственные контракты и иные соглашения.

3.5. Директор филиала:

3.5.1. осуществляет руководство Филиалом и несет ответственность за результаты его деятельности;

3.5.2. организует работу Филиала, его кадровое, методическое и финансовое обеспечение;

3.5.3. назначает бухгалтера Филиала по согласованию с Ректором

Учреждения;

3.5.4. издает приказы и распоряжения в пределах своих полномочий, отдает указания, обязательные для работников и обучающихся в Филиале;

3.5.5. заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Филиала, подписывает дополнительные соглашения к трудовым договорам, решает вопросы поощрения работников и наложения на них дисциплинарных взысканий;

3.5.6. заключает договоры, государственные контракты с физическими и юридическими лицами для обеспечения деятельности Филиала в пределах полномочий, указанных в доверенности;

3.5.7. обеспечивает соблюдение законности и дисциплины в Филиале;

3.5.8. осуществляет другие функции в пределах полномочий, указанных в доверенности.

3.6. Права, обязанности и ответственность директора Филиала определяются также должностной инструкцией, утверждаемой в установленном порядке Ректором Учреждения.

3.7. Структура и штатное расписание Филиала определяются Ректором Учреждения, в порядке предусмотренном Уставом Учреждения.

3.8. Порядок замещения и занятия должностей предусмотренных штатным расписанием филиала, права и обязанности работников, порядок приема на работу определяется действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

4. Организация учебной и учебно-методической работы в филиале

4.1. Филиал реализует различные по срокам и направленности дополнительные профессиональные образовательные программы.

4.2. Профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации кадров осуществляются на основе договоров с органами исполнительной власти, органами службы занятости населения и другими юридическими и физическими лицами.

4.3. Прием слушателей в филиал проводится по направлениям организаций или по личным заявлениям физических лиц.

Зачисление обучающихся производится приказом по Филиалу.

4.4. Филиал создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения.

4.5. Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется на основе учебных планов, учебно-тематических планов, учебных программ, разработанных Учреждением.

4.6. В филиале устанавливаются следующие формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации: с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от работы обучающихся. Ряд программ

предусматривает использование дистанционных образовательных технологий, а также изучение модулей по накопительной системе.

4.7. Образовательный процесс в Филиале осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с планом учебных курсов.

4.8. Язык обучения в Филиале – русский. При целевом обучении или в других случаях может устанавливаться иной язык, на котором будет проводиться обучение.

4.9. В Филиале устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебная аудиторная нагрузка обучающегося не должна превышать 41 академического часа в неделю.

4.12. В Филиале для обучающихся и преподавателей установлена пятидневная рабочая неделя.

4.13. Оценка уровня знаний слушателей образовательного учреждения проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Директором Филиала.

4.14. Освоение образовательных программ профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

5. Финансово-хозяйственная деятельность филиала

5.1. Филиал самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, необходимую для его функционирования, имеет отдельный баланс, расчетный счет в Сбербанке России.

5.2. Учреждение наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом в городе Екатеринбурге, расположенном по ул. Ясная, 1/1 и по ул. Чкалова, 3, закрепленном за Учреждением на праве оперативного управления. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, в соответствии с целями создания Филиала, несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.3. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

5.3.1. доходов от осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Положением;

5.3.2. доходов от распоряжения имуществом, расположенном в городе Екатеринбурге по ул. Ясная, 1/1 и по ул. Чкалова, 3, которым Филиал наделен Учреждением.

Указанные доходы расходуются Филиалом, в том числе, на погашение кредиторской задолженности, возникшей в результате присоединения к Учреждению ФГОУ «Екатеринбургский учебный комбинат».

5.3.3. иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Финансовые средства Филиала расходуются по направлениям согласно смете доходов и расходов филиала, утверждаемой Ректором Учреждения на каждый год.

5.5. Филиал осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Филиал представляет в Учреждение бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую отчетность по установленным формам и внутреннему документу «АВИЗО» до 10 числа по окончании отчетного периода (квартала, года).

5.7. Учреждение проводит очередные и внеочередные проверки финансово-хозяйственной, учебной деятельности филиала, соблюдения им финансовой дисциплины.

5.8. Филиал обязан предоставлять информацию о своей деятельности территориальным органам государственной статистики, налоговым органам, ПФР, ФСС.

5.9. Непосредственная ответственность за состояние учета, его достоверность, сохранность документов и своевременное представление установленной отчетности возлагается на директора и главного бухгалтера Филиала, компетенция и полномочия которых устанавливаются настоящим Положением, их должностными инструкциями, доверенностью и действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Филиал может быть переименован Учредителем Учреждения на основании ходатайства Учреждения, к которому прилагается выписка из решения ученого совета Учреждения.

6.2. Филиал может быть ликвидирован или реорганизован по ходатайству Учреждения на основании решения Учредителя Учреждения о ликвидации или реорганизации филиала.

6.3. При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления

Учреждения и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Все документы, образовавшиеся в период деятельности Филиала, при ликвидации филиала передаются в установленном порядке в архив Учреждения.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Екатеринбургском филиале федерального автономного образовательного учреждения
дальневосточного профессионального образования
«Государственный академический институт квалификации и переподготовки кадров для строительства в жилищно-коммунальной и коммунальном»

